

Кемеровская область – Кузбасс Юргинский городской округ
Управление образованием Администрации города Юрги
**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Центр развития ребенка детский - сад №18 «Теремок»**

СОГЛАСОВАНО

Управляющим советом
МБДОУ «ЦРР ДС №18 «Теремок»
Протокол от 18.января 2021 №2

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий
МБДОУ «ЦРР ДС №18 «Теремок»
Г.И.Мацюк

Приказ от 01.02.2021 №33



ПОЛОЖЕНИЕ

**о комиссии по проверке качества питания (бракеражной комиссии)
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Центр развития ребенка-детский сад №18 «Теремок**

г.Юрга

1. Общие положения

1.1. Основываясь на принципах единоначалия и коллегиальности управления муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением (далее – учреждение), в соответствии с уставом учреждения, в целях осуществления контроля организации питания воспитанников, качества поставляемых продуктов и соблюдения санитарно-гигиенических требований при приготовлении и раздаче пищи в учреждении создается бракеражная комиссия.

1.2. Настоящее положение разработано для учреждения в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения, СанПиН 2.3/2.4.3590-20. Утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 года № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (далее СанПиН 2.3/2.4.3590-20).

1.3. Бракеражная комиссия работает в тесном контакте с администрацией, профсоюзным комитетом учреждения, а также с Советом Учреждения.

1.4. Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Порядок создания бракеражной комиссии и её состав

2.1. Бракеражная комиссия создается общим собранием работников учреждения. Состав комиссии и сроки ее полномочий утверждаются приказом заведующего учреждением.

2.2. Бракеражная комиссия состоит из 5 членов. В состав комиссии входят:

- представитель Администрации учреждения (председатель комиссии);
- медицинский работник;
- повар;
- член профсоюзного комитета учреждения (по согласованию);
- член Попечительского совета учреждения (по согласованию).

3. Функции бракеражной комиссии

3.1. Члены бракеражной комиссии выполняют следующие обязанности:

- контролируют соблюдение санитарно-гигиенических норм при транспортировке, доставке и разгрузке продуктов питания; наличие и соответствие сертификатов получаемой продукции;
- проверяют складские и другие помещения на пригодность для хранения продуктов питания, а также условия хранения продуктов (температура в холодильниках, тара, товарное соседство);
- осуществляют снятие остатков продуктов в кладовой;

- осуществляют контроль сроков реализации продуктов питания и качества приготовления пищи;
- ежедневно проводят органолептическую оценку готовой пищи;
- контролируют организацию работы на пищеблоке;
- периодически, но не реже одного раза в месяц, осуществляют контроль за соблюдением технологии приготовления пищи, закладкой основных продуктов и выхода готовых блюд;
- проверяют соответствие объемов приготовленного питания объему разовых порций и количеству воспитанников;
- осуществляют контроль выполнения норм питания;
- осуществляют контроль санитарного состояния пищеблока и соблюдения правил личной гигиены работниками пищеблока;
- осуществляют контроль процесса приема пищи детьми:
 - создание атмосферы (использование музыки, знакомство с блюдом, сервировка стола);
 - оценка качества приготовления блюда детьми (количество оставшейся не съеденной пищи, причина);
 - использование индивидуального подхода в организации кормления детей в адаптационный период;
- вносят предложения по улучшению питания детей в учреждении.

3.2. В случае выявления каких-либо нарушений, замечаний члены бракеражной комиссии вправе приостановить выдачу готовой пищи до принятия необходимых мер по устранению замечаний.

4. Требования к оформлению документации

4.1. Результаты текущих проверок бракеражной комиссии отражаются в журнале бракеража готовой кулинарной продукции и др.

4.2. Информация о выявленных нарушениях членами бракеражной комиссии фиксируется в актах проверок за подписью всех её членов (акт контрольного взвешивания порционных блюд, акт списания невостребованных порций, акт снятия остатков в кладовой и др.).

4.3. По результатам своей контрольной деятельности бракеражная комиссия готовит сообщение о состоянии дел: заведующему учреждением на административное совещание, на педсовет, заседание совета родителей (законных представителей) и Попечительской совет учреждения и др.

5. Заключительные положения

5.1. Члены бракеражной комиссии работают на добровольной основе.

5.2. Администрация учреждения при установлении стимулирующей части фонда оплаты труда работников, либо при премировании вправе учитывать работу членов бракеражной комиссии.

5.3. Администрация учреждения обязана содействовать деятельности бракеражной комиссии и принимать меры к устранению нарушений и замечаний, выявленных ее членами.